

OGÓLNE WARUNKI SPRZEDAŻY ZNAKOWAREK Nr 1/2025

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE.

- Sprzedawcą jest znakowarki.com spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą pod adresem:
ul. Juliusza Słowackiego 5
46-040 Ozimek, Polska
NIP 9910555320, KRS 0001103456, REGON 528500337,
adres e-mail: office@znakowarki.com
- Kupującym jest przedsiębiorcą w rozumieniu art. 431 k.c., z wyłączenie tzw. Przedsiębiorców-Konsumentów wskazanych w ust. 9.
- Sprzedawca zobowiązuje się sprzedać i/lub dostarczyć produkt objęty zamówieniem, a Kupujący zobowiązuje się odebrać produkt i zapłacić Sprzedawcy wynagrodzenie określone w ofercie, zamówieniu lub fakturze VAT
- Ogólne Warunki Sprzedaży Znakowarek (dalej jako „OWSZ”) określają zasady sprzedaży towarów i usług oferowanych przez spółkę znakowarki.com sp. z o.o. z siedzibą w Ozimku (zwana dalej „Sprzedawcą”) na rzecz Kupujących.
- Niniejsze postanowienia OWSZ znajdują zastosowanie do wszystkich umów handlowych i zamówień (zwanym dalej łącznie „umowami” lub „zamówieniami”), dotyczących sprzedaży towarów i usług oferowanych przez Sprzedawcę. W przypadku, jeżeli Kupujący posługuje się własnymi warunkami ogólnymi, to nie obowiązują one w ramach współpracy z Kupującym, chyba że Strony postanowią inaczej.
- OWSZ stanowią integralną część Umowy, Zamówienia, Oferty lub Cennika Kupującego, nawet jeżeli fizycznie nie zostały do niego dołączone. W razie nieważności niektórych zapisów OWSZ, pozostałe postanowienia OWSZ są ważne, a w ich miejsce zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa, o ile są zbliżone treścią, celem i funkcją do postanowień nieważnych.
- W momencie zawarcia umowy na sprzedaż towarów lub usług tracą moc wszelkie wcześniej poczynione między Sprzedawcą a Kupującym ustalenia będące w sprzeczności z zapisami OWSZ.
- W przypadku składania zamówienia przez osobę fizyczną, prowadzącą działalność gospodarczą, poczytuje się, że zamówienie zostało złożone w bezpośrednim związku z prowadzoną działalnością gospodarczą i ma dla Kupującego zawodowy charakter. Do takiego podmiotu zastosowanie mają wszelkie postanowienia OWSZ.
- Sprzedawca nie zawiera umów sprzedaży towarów i usług z osobami fizycznymi nieprowadzącymi działalności gospodarczej (Konsumentami) oraz z osobami fizycznymi prowadzącymi działalność gospodarczą dla których umowa nie ma zawodowego charakteru (tzw. Przedsiębiorca-Konsument).

II. ZAKRES OBOWIĄZYWANIA.

- W przypadku nieokreślenia w Umowie czasu jej trwania przyjmuje się, że Umowa została zawarta na czas nieokreślony. W takim przypadku każdej ze Stron przysługuje prawo do wypowiedzenia Umowy zachowując miesięczny okres wypowiedzenia liczony od kolejnego miesiąca, w którym wypowiedzenie zostało złożone. Wypowiedzenie wymaga zachowania formy pisemnej.

III. WARUNKI PŁATNOŚCI I OKREŚLENIE CENY.

- Wynagrodzenie Sprzedawcy stanowi iloczyn dostarczonych towarów oraz wykonanych usług i cen jednostkowych wskazanych w Ofercie Sprzedawcy lub Cenniku Sprzedawcy.
- W przypadku wykonania sprzedaży dodatkowych towarów lub usług dodatkowych niewskazanych w umowie ich rozliczenie nastąpi na podstawie aktualnie obowiązującego cennika detalicznego obowiązującego w dniu złożenia zamówienia przez Kupującego na dodatkowe towary lub usługi. Jeżeli rozszerzenie Umowy nie stanowi zmiany Umowy i żadna ze Stron nie wystąpi o aneks, to Strony dokonają go w trybie zwykłego uzgodnienia w formie dokumentowej.
- W zależności od ustaleń Stron w Umowie zapłata przez Kupującego kwoty odpowiadającej wynagrodzeniu Sprzedawcy nastąpi:
 - Tytułem przedpłaty na podstawie wystawionej przez Sprzedawcę faktury pro forma albo
 - na podstawie faktury VAT wystawionej przez Sprzedawcę po wykonaniu zamówienia, potwierdzonej pisemnym protokołem odbioru, protokołem przekazania elementów lub protokołem szkolenia (*jeżeli dotyczy).
- Każdorazowo termin płatności wystawionych przez Sprzedawcę dokumentów księgowych wynosi 7 dni od dnia doręczenia Kupującemu dokumentu księgowego, płatność nastąpi przelewem na rachunek bankowy Sprzedawcy wskazany na dokumencie księgowym, a za dzień zapłaty uważany będzie dzień uznania rachunku bankowego Sprzedawcy.
- Wynagrodzenie netto Sprzedawcy zostanie powiększone o należny podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości zgodnej z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
- Strony zgodnie oświadczają, że są czynnymi podatnikami podatku od towarów i usług (VAT), posługującymi się numerami NIP wskazanymi we wstępnej części Umowy.
- Kupujący upoważnia Sprzedawcę do wystawiania faktur VAT bez konieczności uzyskania podpisów osób uprawnionych do wystawiania faktur VAT.
- Kupujący oświadcza, iż wyraża zgodę na otrzymywanie i przesyłanie do niego drogą elektroniczną faktur VAT, faktur pro forma, faktur korygujących lub not księgowych bądź odsetkowych, wystawionych przez Sprzedawcę, na adres e-mail, z którego Kupujący prowadzi korespondencję elektroniczną ze Sprzedawcą, chyba że Kupujący wskaże konkretny adres e-mail na który Sprzedawca może wysłać w/w dokumenty księgowe.
- Sprzedawca zastrzega prawo własności na towarach i wszystkich ich elementach, aż do czasu zapłaty przez Kupującego pełnej wysokości wynagrodzenia Sprzedawcy określonego w umowie lub ofercie Sprzedawcy. Dotyczy to także sprzedaży dodatkowych umów o których mowa w ust. 2, jeżeli będą wykonywane.
- Sprzedawca i Kupujący oświadczają, iż wskazane przez nich w celu wykonania umowy rachunki bankowe są rachunkami rozliczeniowymi wyodrębnionymi dla celów prowadzenia działalności gospodarczej oraz że znajdują się w bazie podmiotów VAT (tzw. Białe Liście Podatników VAT) prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie art. 96b ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług.
- W przypadku braku płatności Sprzedawca może naliczyć odsetki za opóźnienie w transakcjach handlowych oraz inne należności wynikające z ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1790) oraz wstrzymać dostarczanie kolejnych towarów lub usług w ramach umowy, do czasu uregulowania przez Kupującego zaległości wraz z odsetkami i pozostałymi kosztami dodatkowymi.
- Sprzedawca w przypadku braku terminowej płatności ze strony Kupującego jest uprawniony do obciążenia Kupującego kosztami windykacji takiej należności oraz wszelkimi kosztami związanymi z odzyskiwaniem wymagalnych należności Sprzedawcy od Kupującego, wynikających z faktury sprzedaży.

IV. WARUNKI SPRZEDAŻY/TRANSPORTU.

- Strony zobowiązują się do współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy, w szczególności niezwłocznego informowania o wszelkich okolicznościach mających wpływ na prawidłowe i terminowe wykonanie przedmiotu umowy.
- Potwierdzenie dostarczenia i odbioru towaru lub wykonania usługi objętych Umową następuje na podstawie:
 - protokołu odbioru sporządzonego przez Sprzedawcę i podpisanego przez Strony,
 - protokołem przekazania elementów sporządzonego przez Sprzedawcę i podpisanego przez Strony
 - protokołem szkolenia (*jeżeli Sprzedawca realizuje dostawę DAP wraz ze szkoleniem), sporządzonego przez Sprzedawcę i podpisanego przez Stronyktóre jednocześnie stanowią podstawę do wystawienia faktury VAT.
- Sprzedawca do każdej sprzedaży towarów lub wykonania usługi wystawi protokół odbioru i przekazania elementów wraz z dokumentacją zdjęciową.
- Kupujący lub upoważniony przez niego przedstawiciel zobowiązany jest potwierdzić dostarczenie i odbiór każdego towaru lub wykonania usługi poprzez podpisanie protokołu odbioru, protokołu przekazania elementów lub protokołu szkolenia, w terminie do trzech dni od dostarczenia towaru lub wykonania usługi. Podpisy na dokumentach powinny być czytelne.
- Kupujący odpowiada za nieprawidłowe podpisanie lub parafowanie dokumentów wskazanych w ust. 2 bądź za nieuzasadniony brak podpisu przez Kupującego dokumentów wskazanych w ust. 2 bądź niepodpisanie dokumentów wskazanych w ust. 2 w terminie wskazanym w ust. 4, a Strony w takim wypadku uznają domniemanie prawidłowego dostarczenia i odbioru towaru lub wykonania usługi poprzez jednostronne podpisanie dokumentów wskazanych w ust. 2 przez Sprzedawcę.
- Kupujący przed rozładunkiem zobowiązany jest sprawdzić zgodność dostarczonego towaru ze złożonym zamówieniem, Obowiązki sprawdzenia podlega każda pojedyncza sprzedaż towaru. Po sprawdzeniu zgodności towaru następuje rozładunek towaru. W przypadku niezgodności dostarczonego towaru z zamówieniem Kupujący jest obowiązany niezwłocznie poinformować o tym fakcie Sprzedawcę. Kupujący odpowiada za rozładunek dostarczonego towaru niezgodnego z

zamówieniem i za wszelkie dalsze tego następstwa.

7. Wszelkie uwagi co do jakości towaru lub usługi, ilości dostarczonego towaru lub terminów dostarczenia towaru bądź wykonania usługi powinny być odnotowane przez Kupującego w protokole odbioru i protokole przekazania elementów. Brak adnotacji skutkuje uznaniem odbioru towaru w zakresie ilości i jakości oraz terminu dostarczenia towaru lub wykonania usługi, a ooliczności te nie mogą być następnie podnoszone w ramach ewentualnych reklamacji.

8. Kupujący wyraża zgodę na posługiwanie się przez Sprzedawcę osobami trzecimi (podwykonawcami) posiadającymi wszystkie niezbędne uprawnienia, w celu wykonania usługi transportu towarów objętych zamówieniem.

V. ZASADY ZAMAWIANIA.

1. Dostarczanie towarów lub wykonywanie usług odbywa się w dni robocze.
2. Zamówienia mogą być składane telefonicznie, pisemnie lub elektronicznie poprzez wiadomość e-mail.
3. Przyjęcie zamówienia do realizacji musi być potwierdzone przez Sprzedawcę telefonicznie lub elektronicznie poprzez wiadomość e-mail.
4. Kupujący ponosi wyłączną odpowiedzialność za realizację zamówienia, w tym brak możliwości realizacji zamówienia, gdy godzina dostarczenia towaru lub wykonania usługi została przesunięta przez Kupującego powyżej 2 godzin. Kupującemu z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia.
5. W przypadku braku wskazania przez Kupującego konkretnej osoby do składania zamówień na dostarczenie towarów lub wykonanie usługi, przyjmuje się, iż osoba składająca zamówienia upoważniona jest do działania w imieniu Kupującego, w tym do składania zamówień.
6. Składając zamówienie w ramach umowy Kupujący jest zobowiązany określić co najmniej ilość towaru, datę i godzinę dostarczenia towaru lub wykonania usługi, miejsce dostarczenia towaru lub usługi, miejsce rozładunku towaru, dodatkowe wymagania lub usługi.
7. Za właściwy wybór towarów oraz wybór rodzaju usługi odpowiedzialny jest wyłącznie Kupujący. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za brak dojazdu z powodu ograniczeń drogowych.
8. Rezygnacja z dostarczenia towarów lub usługi w ramach zamówienia musi nastąpić najpóźniej na 24 godziny przed datą dostarczenia towarów lub usługi.
9. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności z tytułu niewykonania umowy, jeżeli dostarczenie towarów lub wykonanie usługi jest niemożliwe z uwagi na wystąpienie siły wyższej, rozumianej jako zdarzenie nieprzewidziane, nagłe i któremu nie można zapobiec. Jako przykładowe zjawiska siły wyższej uznaje się: decyzje organów samorządowych lub państwowych, zmiana przepisów prawa, przerwanie łańcuchów dostaw od producenta, strajki, pożary, wojny, powodzie, epidemie, pandemie oraz wszelkie zjawiska atmosferyczne o nasilonym przebiegu, które uniemożliwiają bezpieczny transport towarów lub wykonanie usługi na rzecz Kupującego. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w niniejszym ustępie, Sprzedawca niezwłocznie poinformuje Kupującego o przeszkodzie w formie pisemnej, telefonicznej lub e-mailowo, wskazując jednocześnie przewidywany termin dostarczenia towarów lub wykonania usług, które nie zostały wykonane. Z tytułu niewykonania umowy z powodu siły wyższej Kupującemu nie przysługują roszczenia odszkodowawcze oraz reklamacyjne w zakresie niewykonanej dostawy towarów lub wykonania usług.

VI. ODPOWIEDZIALNOŚĆ KUPUJĄCEGO.

1. Kupujący zobowiązany jest do:
 - 1) Zapewnienia odpowiednich, bezpiecznych i zgodnych z przepisami warunków umożliwiających rozładunek, dostarczenie i odbiór towarów lub usług;
 - 2) Zapewnienia przedstawicieli upoważnionych do kontroli rozładunku oraz podpisania dokumentów wskazanych w pkt IV ust. 2, stanowiących dowód dostarczenia i odbioru towarów oraz usług.
2. Kupujący ponosi odpowiedzialność za:
 - 1) Skutki niewłaściwego zamówienia, w tym doboru towaru, usługi lub wyliczenia ilości towaru;
 - 2) Niedokonania rozładunku towaru z przyczyn zależnych od Kupującego
 - 3) Odbioru towarów lub usługi przez osoby nieupoważnione, w tym za brak podpisów na dokumentach wskazanych w pkt IV ust. 2, w takim przypadku domniemywa się prawidłowe dostarczenie i odbiór towarów lub usług.

VII. ODPOWIEDZIALNOŚĆ SPRZEDAWCY.

1. Sprzedawca zobowiązany jest do zawiadomienia Kupującego o przyczynach uniemożliwiających realizację umowy.
2. Sprzedawca ponosi odpowiedzialność za dostarczenie towaru lub wykonanie usługi nieodpowiadającego warunkom określonym w zamówieniu. Ponadto Sprzedawca ponosi odpowiedzialność za organizację transportu oraz należyte zabezpieczenie towaru w trakcie transportu, chyba że Strony postanowią inaczej w formie dokumentowej np. e-mail.
3. Ryzyko uszkodzenia pogorszenia lub utraty towaru leży po stronie Sprzedawcy wyłączenie do momentu dokonania odbioru towaru przez Kupującego lub do momentu, kiedy odbiór towaru lub usługi winien nastąpić, lecz nie nastąpił na skutek okoliczności zależnych od Kupującego.
4. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za:
 - 1) Zmianę ilości lub rodzaju towaru bądź usługi bez wiedzy i zgody Sprzedawcy,
 - 2) Proces odbioru towaru lub usługi,
 - 3) Niepełne lub niewłaściwe dane złożone przez Kupującego i dotyczące zamówienia towaru lub usługi,
 - 4) Brak rozładunku towaru z przyczyn zależnych od Kupującego.

VIII. GWARANCJA JAKOŚCI I WARUNKI REKLAMACJI.

1. Sprzedawca udziela Kupującemu gwarancji/gwarancji producentkiej jakości na dostarczony towar lub wykonane usługi.
2. Sprzedawca wraz z dostarczeniem towaru lub wykonaniem usługi doręczy Kupującemu kartę gwarancyjną.
3. Kupujący nabywa uprawnienia z tytułu gwarancji/gwarancji producentkiej pod warunkiem pełnej i terminowej zapłaty wynagrodzenia Sprzedawcy za dostarczone towary i wykonane usługi.
4. Wszelkie informacje i uwagi dotyczące jakości lub ilości towaru bądź usługi, widoczne braki w dostawie lub zewnętrzne wady towaru muszą być zgłoszone na piśmie lub e-mailem przez Kupującego i przesłane do Sprzedawcy niezwłocznie po ich stwierdzeniu, ale nie później niż w dniu zakończenia odbioru dostarczonego towaru lub usługi (dalej jako „wadu jawne”). Zgłoszenie należy przesać na adres e-mail Sprzedawcy wskazany w umowie lub ofercie.
5. Wady jawne oraz ilościowe niezgłoszone w dniu dostarczenia towaru lub usługi i nieujęte w adnotacji/uwagach w protokole odbioru i przekazania elementów, nie mogą stanowić podstawy ewentualnych roszczeń z tytułu gwarancji.
6. Odpowiedzialność Sprzedawcy za wady jawne wygasa w chwili wydania towaru lub wykonania usługi potwierdzonych dokumentami wskazanymi w pkt IV ust. 2.
7. Wszelkie informacje i uwagi dotyczące jakości towarów mające charakter wad ukrytych muszą być zgłoszone na piśmie lub e-mailem przez Kupującego i przesłane Sprzedawcy niezwłocznie po ich stwierdzeniu, ale nie później niż w terminie 7 dni od daty stwierdzenia wady.
8. Sprzedawca zobowiązany jest rozpatrzyć reklamację i udzielić Kupującemu odpowiedzi w formie pisemnej lub poprzez wiadomość e-mail w terminie 14 dni od dnia prawidłowego zgłoszenia reklamacyjnego. Sprzedawca w przypadku konieczności przeprowadzenia dodatkowych analiz, zastrzega sobie prawo do wydłużenia okresu odpowiedzi o okres nie dłuższy niż 7 dni. O wydłużonym terminie Kupujący zostanie poinformowany.
9. Kupujący jest zobowiązany umożliwić Sprzedawcy oględziny reklamowanego towaru, pod rygorem odrzucenia reklamacji z winy Kupującego.
10. W celu załatwienia uzasadnionych reklamacji z tytułu gwarancji Sprzedawca może według swojego wyboru dostarczyć nowy towar lub naprawić uszkodzony towar bądź ponowić usługę. Jeżeli nie jest to możliwe lub wiąże się z nadmiernymi kosztami, wówczas Kupujący może wyłącznie żądać obniżenia ceny do wysokości uzgodnionej ze Sprzedawcą nie większej niż różnica między wartością wadliwego towaru lub usługi a wartością towaru prawidłowego lub usługi. Wszelkie dalej idące roszczenia Kupującego zostają wyłączone.
11. Po zakończeniu procedury reklamacyjnej Strony sporządzają protokół zakończenia reklamacji co najmniej w formie dokumentowej.
12. Zgłoszenie przez Kupującego reklamacji nie może stanowić podstawy wstrzymania przez Kupującego płatności wystawionych przez Sprzedawcę faktur VAT za dostarczone towary lub usługi.
13. Sprzedawca ma prawo wstrzymać się z realizacją reklamacji i roszczeń Kupującego do czasu uregulowania przez Kupującego wszelkich wymagalnych zaległości finansowych wobec Sprzedawcy.
14. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Sprzedawca ponosi względem Kupującego odpowiedzialność jedynie za szkody, będące normalnym następstwem własnego i zawinionego działania lub zaniechania, i tylko w zakresie rzeczywistej szkody Kupującego, wyłącznie do wysokości równej cenie towaru lub usługi, którą Sprzedawca zobowiązany był wykonać.
15. Strony wyłączają odpowiedzialność Sprzedawcy z tytułu rękojmi.

IX. ROZWIĄZANIE UMOWY.

1. Poza przypadkami wskazanymi w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, Sprzedawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy bez okresu wypowiedzenia, gdy Kupujący:
 - 1) pozostaje w opóźnieniu w zapłacie faktur przekraczającym 21 dni;
 - 2) nie realizuje odbiorów zgodnie z zamówieniem,
 - 3) bez wiedzy i zgody Sprzedawcy realizuje odbiory dostawy towarów lub usług;
 - 4) rażąco naruszył postanowienia umowy lub OWSZ;
 - 5) stał się niewypłacalny lub zagrożony niewypłacalnością, wszczęto wobec niego postępowanie likwidacyjne albo wszczęto postępowania egzekucyjne uniemożliwiające realizację umowy.
2. Poza przypadkami wskazanymi w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, Kupującemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy bez okresu wypowiedzenia, gdy Sprzedawca rażąco naruszył postanowienia umowy lub OWSZ, po uprzednim wezwaniu Sprzedawcy do zaniechania naruszeń i wyznaczenia mu dodatkowych 7 dni na zaprzestanie naruszeń umowy lub OWSZ.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy w przypadkach określonych w ust. 1 lub ust. 2 może zostać złożone przez Stronę uprawnioną w terminie 60 dni od zaistnienia przesłanek określonych w ust. 1 lub ust. 2.
4. Oświadczenie o rozwiązaniu lub odstąpieniu od umowy winno zostać dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności i doręczone na adres siedziby drugiej strony określony w ofercie lub zamówieniu.
5. W razie rozwiązania lub odstąpienia od umowy przez Kupującego, Sprzedawca powinien niezwłocznie wstrzymać dostarczanie towarów lub usług i dokonać inwentaryzacji z udziałem Kupującego.
6. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy ma skutek na przyszłość (ex nunc).

X. WYŁĄCZENIA ODPOWIEDZIALNOŚCI.

1. Sprzedawca wyłącza swoją odpowiedzialność odszkodowawczą względem Kupującego z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania umowy (odpowiedzialność kontraktowa), z zastrzeżeniem, gdy szkoda powstała z winy umyślnej Sprzedawcy.
2. Sprzedawca wyłącza swoją odpowiedzialność za czyn niedozwolony względem Kupującego (odpowiedzialność deliktowa), z tytułu czynów, które jednocześnie spełniają przesłanki nienależytego wykonania lub niewykonania umowy, za wyjątkiem sytuacji, gdy czyn niedozwolony powstał z winy umyślnej Sprzedawcy lub przepisy kodeksu cywilnego wyłączają taką możliwość.

XI. KLAUZULA RODO.

Jeżeli wykonywanie umowy będzie wiązać się z przetwarzaniem danych osobowych, Strony zobowiązują się postępować w tym zakresie zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych tj. w szczególności przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., a także przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, a w razie zastąpienia jej inną ustawą.

XII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

1. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego poinformowania o zmianie swojego adresu zamieszkania/siedziby, danych osobowych/rejestrowych, numeru rachunku bankowego, adresu e-mail lub numeru faxu itp. Brak takiego powiadomienia będzie skutkować tym, iż wszelka korespondencja, przekazy pieniężne i przelewy bankowe kierowane na dotychczasowy adres, numer, rachunek bankowy będą przez strony traktowane jako doręczone i dokonane w terminie, w szczególności korespondencja pocztowa kierowana na ostatni podany przez Kupującego adres będzie uznana za doręczoną z upływem terminu do odbioru drugiego awizo pocztowego.
2. Kupujący oświadcza, że przed złożeniem zamówienia zapoznał się z OWSZ-ami i nie wnosi do nich uwag.
3. Każda ze Stron zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy postanowień umowy, jak również wszelkich informacji będących wartością gospodarczą oraz technologiczną i stanowiących tajemnicę handlową (tajemnicę przedsiębiorstwa) drugiej Strony, uzyskanych w związku z realizacją umowy, z wyjątkiem sytuacji, gdy ich ujawnienie jest wymagane przez przepisy prawa albo gdy druga Strona wyrazi pisemną zgodę na ich ujawnienie.
4. Kupujący nie może dokonywać potrącenia swoich wierzytelności w stosunku do Sprzedawcy, z wierzytelnościami Sprzedawcy wynikających z umów zawartych pomiędzy stronami, bez zgody Sprzedawcy wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
5. Umowa podlega prawu polskiemu, w kwestiach nieuregulowanych w umowie lub OWSZ stosuje się powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego.
6. Wszelkie spory wynikłe pomiędzy Stronami w zakresie wykonywania Umowy lub OWSZ będą rozstrzygane polubownie, a w razie braku porozumienia sądem właściwym będzie sąd powszechny dla siedziby Sprzedawcy.
7. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia OWSZ lub umowy wymagają formy dokumentowej pod rygorem nieważności.